АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РАМЕНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2026 № 08-01-11/07

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом г. Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Глава
внутригородского муниципального образования – муниципального округа Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение
к постановлению администрации
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Раменки в городе Москве
от 07.04.2026 № 02-01-11/07

Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданином претендующим на замещение должности муниципальной службы в администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве (далее - гражданин, должности муниципальной службы, администрация), муниципальным служащим администрации (далее – муниципальный служащий), сведений представителю нанимателя (работодателю) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных данным Федеральным законом.

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, возлагается на:

1) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, утвержденным постановлением администрации (далее – перечень должностей);

2) муниципального служащего, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей (далее – кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей).

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, в случае возникновения оснований, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее -

сведения о расходах), обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о расходах государственными гражданскими служащими города Москвы - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет сведения в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения при его назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей.

6. Гражданин и кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», муниципальному служащему администрации, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

7. В случае если гражданин, муниципальный служащий или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, обнаружили, что в сведениях, представленных ими в соответствии с настоящим Положением, не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить муниципальному служащему по кадровой работе уточненные сведения в следующем порядке:

1) гражданин – в течение одного месяца со дня представления сведений для назначения на должность муниципальной службы;

2) кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей – в течение одного месяца со дня представления сведений для назначения на должность муниципальной службы;

3) муниципальный служащий - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее – комиссия).

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается муниципальным служащим муниципальному служащему по кадровой работе одновременно с представлением муниципальным служащим сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

Поступившее заявление регистрируется муниципальным служащим по кадровой работе, и направляется председателю комиссии в 3-дневный срок со дня его получения.

Председатель комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение комиссией в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Раменки в городе Москве.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

10. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, не был назначен на должность муниципальной службы, сведения, представленные ими в соответствии с настоящим Положением, возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

13. При непредставлении сведений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, либо представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, не может быть назначен на муниципальную должность, а муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы.

Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными настоящим Положением, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.